

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

---

**СРЕДНЕЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Специальность 2-44 01 01  
ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ  
НА АВТОМОБИЛЬНОМ И ГОРОДСКОМ ТРАНСПОРТЕ**

**Квалификация  
ТЕХНИК ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЮ**

**СЯРЭДНЯЯ СПЕЦЫЯЛЬНАЯ АДУКАЦЫЯ**

**Спецыяльнасць 2-44 01 01  
АРГАНІЗАЦЫЯ ПЕРАВОЗАК І КІРАВАННЕ  
НА АЎТАМАБІЛЬНЫМ І ГАРАДСКІМ ТРАНСПАРЦЕ**

**Кваліфікацыя  
ТЭХНІК ПА АРГАНІЗАЦЫІ І КІРАВАННЮ**

**SECONDARY SPECIAL EDUCATION**

**Speciality 2-44 01 01  
MANAGEMENT AND ORGANIZATION OF CONVEYANCES  
IN THE MOTOR AND URBAN TRANSPORTS**

**Qualification  
TECHNICIAN OF ORGANIZATION AND MANAGEMENT**

**Министерство образования Республики Беларусь**

**ОС РБ 2-44 01 01-2014**

**Минск**

---

УДК 656.13.004(83.74)  
ОС РБ 2-44 01 01-2014

Ключевые слова: автомобильный транспорт, городской транспорт, груз, образовательный стандарт, пассажир, перевозка, специальность, транспортная документация, транспортное средство  
МКС 03.180; 03.220.20

---

### Предисловие

1 РАЗРАБОТАН учреждением образования «Республиканский институт профессионального образования»

ИСПОЛНИТЕЛИ:

*Ильин М.В.*, доц., канд. пед. наук (руководитель);

*Александрович Т.А.*;

*Вишневская Е.Н.*;

*Гриневич О.М.*;

*Кананович А.П.*;

*Климова Л.А.*;

*Миленький В.С.*, доц., канд. техн. наук;

*Петрова А.Н.*;

*Седюкевич В.Н.*, доц., канд. техн. наук;

*Таланова В.В.*;

*Ходоренко О.Л.*;

*Холупов В.С.*, доц., канд. техн. наук

ВНЕСЕН управлением профессионального образования  
Министерства образования Республики Беларусь

2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением  
Министерства образования Республики Беларусь 31.07.2014 № 122

3 ВВЕДЕН ВЗАМЕН РД РБ 02100.4.054-2004

Настоящий образовательный стандарт Республики Беларусь не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования Республики Беларусь

---

**ОС РБ 2-44 01 01-2014**

Издан на русском языке

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	1
2	Нормативные ссылки	2
3	Термины и определения	2
4	Общие положения	4
4.1	Общая характеристика специальности	
4.2	Квалификация выпускника	
4.3	Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения среднего специального образования	
4.4	Требования к формам получения среднего специального образования	
4.5	Требования к срокам получения среднего специального образования	
5	Квалификационная характеристика	6
5.1	Сфера профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием	
5.2	Объекты профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием	
5.3	Виды профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием	
5.4	Профессиональные функции специалиста со средним специальным образованием	
5.5	Средства профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием	
6	Требования к уровню подготовки выпускника	8
6.1	Общие требования	
6.2	Требования к психическим и психофизиологическим профессионально значимым свойствам личности	
6.3	Требования к социально-личностным компетенциям	
6.4	Требования к профессиональным компетенциям	
7	Требования к образовательной программе и ее реализации	12
7.1	Состав образовательной программы	
7.2	Требования к научно-методическому обеспечению образовательной программы	
7.3	Требования к содержанию учебно-программной документации	
7.4	Требования к организации образовательного процесса	
7.5	Требования к срокам реализации образовательной программы	
7.6	Перечень компонентов и циклов типового учебного плана по специальности	
7.7	Требования к компетенциям по компонентам, циклам, областям знаний	
7.8	Требования к содержанию и организации практики	
8	Требования к организации воспитательной работы	29
9	Требования к итоговой аттестации учащихся	29
10	Требования к ресурсному обеспечению образовательной программы	30
10.1	Требования к кадровому обеспечению	
10.2	Требования к материально-техническому обеспечению	





**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

---

**СРЕДНЕЕ СПЕЦИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Специальность 2-44 01 01  
ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ  
НА АВТОМОБИЛЬНОМ И ГОРОДСКОМ ТРАНСПОРТЕ**

**Квалификация  
ТЕХНИК ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЮ**

**СЯРЭДНЯЯ СПЕЦЫЯЛЬНАЯ АДУКАЦЫЯ**

**Спецыяльнасць 2-44 01 01  
АРГАНІЗАЦЫЯ ПЕРАВОЗАК І КІРАВАННЕ  
НА АЎТАМАБІЛЬНЫМ І ГАРАДСКІМ ТРАНСПАРЦЕ**

**Кваліфікацыя  
ТЭХНІК ПА АРГАНІЗАЦЫІ І КІРАВАННІЮ**

**SECONDARY SPECIAL EDUCATION**

**Speciality 2-44 01 01  
MANAGEMENT AND ORGANIZATION OF CONVEYANCES  
IN THE MOTOR AND URBAN TRANSPORTS**

**Qualification  
TECHNICIAN OF ORGANIZATION AND MANAGEMENT**

---

Дата введения **2014-08-22**

## **1 Область применения**

Настоящий образовательный стандарт среднего специального образования по специальности 2-44 01 01 «Организация перевозок и управление на автомобильном и городском транспорте» (далее – стандарт) устанавливает основные требования к содержанию профессиональной деятельности и компетентности специалиста со средним специальным образованием, содержанию учебно-программной документации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, уровню основного образования лиц, поступающих для получения среднего специального образования, вступительным испытаниям, формам и срокам получения среднего специального образования, организации образовательного процесса,



объему учебной нагрузки учащихся, уровню подготовки выпускников, итоговой аттестации.

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации, оценке качества среднего специального образования по специальности.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательных программ среднего специального образования, обеспечивающих получение квалификации специалиста со средним специальным образованием по специальности.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие технические нормативные правовые акты (ТНПА) и иные нормативные правовые акты:

ТКП 248-2010 (02190) Техническое обслуживание и ремонт автомобильных транспортных средств. Нормы и правила проведения

СТБ 1487-2004 Перевозки грузов и пассажиров автомобильным транспортом. Термины и определения

СТБ ИСО 9000-2006 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

ОКРБ 006-2009 Профессии рабочих и должности служащих

ОКРБ 011-2009 Специальности и квалификации

ГОСТ 3.1109-82 Единая система технологической документации. Термины и определения основных понятий

ГОСТ 31286-2005 Транспорт дорожный. Основные термины и определения. Классификация

## 3 Термины и определения

В настоящем стандарте применяются следующие термины с соответствующими определениями:

**Автомобиль** – механическое транспортное средство, приводимое в движение источником энергии, имеющее не менее четырех колес, расположенных не менее чем на двух осях, предназначенное для движения по дорогам и используемое для: перевозки людей и (или) грузов; буксирования транспортных средств, предназначенных для перевозки людей и (или) грузов; выполнения специальных функций (ГОСТ 31286).

**Автомобильное транспортное средство (транспортное средство, ТС)** – легковой или грузовой автомобиль, автобус, прицеп или полуприцеп (ТКП 248).

**Автомобильный транспорт** – вид транспорта, на котором перевозки выполняются с использованием автомобилей и автопоездов, а также коммуникаций [1].

**Вид (подвид) профессиональной деятельности** – вид (подвид) трудовой деятельности, определяемый специальностью (специализацией), квалификацией (ОКРБ 011).

**Городской транспорт** – один или несколько видов транспорта, которые выполняют городские перевозки пассажиров и грузов.

**Груз** – принимаемые (принятые) к автомобильной перевозке материальные ценности и (или) принимаемые (принятые) к автомобильной перевозке предметы и материалы, не являющиеся материальными ценностями [1].

**Качество образования** – соответствие образования требованиям образовательного стандарта, учебно-программной документации соответствующей образовательной программы [2].

**Квалификация** – подготовленность работника к профессиональной деятельности для выполнения работ определенной сложности в рамках специальности, направления специальности (ОКРБ 011).

**Компетентность** – выраженная способность применять знания и умение (СТБ ИСО 9000).

**Образовательная программа** – совокупность документации, регламентирующей образовательный процесс, и условий, необходимых для получения в соответствии с ожидаемыми результатами определенного уровня основного образования или определенного вида дополнительного образования [2].

**Образовательный стандарт** – технический нормативный правовой акт, определяющий содержание образовательной программы посредством установления требований к образовательному процессу и результатам освоения ее содержания [2].

**Объект профессиональной деятельности** – совокупность процессов, предметов, явлений, на которые направлена профессиональная деятельность специалиста.

**Организация перевозок и управление на транспорте** – вид деятельности, представляющей собой совокупность организационно-управленческих действий и технологических операций при выполнении перевозок грузов или пассажиров.

**Пассажир** – физическое лицо, непричастное к управлению транспортным средством и перевозимое в нем на основании договора автомобильной перевозки пассажира либо договора фрахтования [1].

**Перевозка** – производственный процесс, заключающийся в перемещении грузов или пассажиров на определенное расстояние с помощью транспортных средств (СТБ 1487).

**Перевозчик** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие в соответствии с законодательством право на выполнение перевозок и выполняющие такие перевозки.

**Профессиональная функция** – логически завершенная структурная часть профессиональной деятельности специалиста, связанная с выполнением им обязанностей, обусловленных особенностями разделения, характера и содержания труда.

**Специализация** – составляющая специальности или направления специальности профессионально-технического, среднего специального и высшего образования I ступени, обусловленная видом применяемых знаний и особенностями профессиональной деятельности в рамках специальности или ее направления (ОКРБ 011).

**Специальность** – вид профессиональной деятельности, требующий определенных знаний, навыков и компетенций, приобретаемых путем обучения и практического опыта, – подсистема группы специальностей (ОКРБ 011).

**Средства профессиональной деятельности** – вещественные (машины и оборудование, инструмент и приспособления, производственные здания и сооружения) или невещественные (речь, поведение, интеллектуальные средства, используемые для решения практических и теоретических задач) орудия, с помощью которых человек воздействует на объект труда.

**Технологический процесс** – часть производственного процесса, содержащая целенаправленные действия по изменению и (или) определению состояния предмета труда (ГОСТ 3.1109).

**Транспорт** – отрасль материального производства, осуществляющая перемещение пассажиров и грузов различного назначения (СТБ 1487).

**Транспортная документация** – совокупность документов, необходимых для выполнения автомобильных перевозок пассажиров или грузов.

**Транспортное средство** – устройство, предназначенное для движения по дороге и для перевозки пассажиров, грузов или установленного на нем оборудования [3].

**Требование** – потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным (СТБ ИСО 9000).

## **4 Общие положения**

### **4.1 Общая характеристика специальности**

Специальность 2-44 01 01 «Организация перевозок и управление на автомобильном и городском транспорте» в соответствии с ОКРБ 011 относится к профилю образования «Техника и технологии», направлению образования «Транспортная деятельность», группе специальностей «Транспортная деятельность» и включает специализации в области организации перевозок и управления по видам транспорта.

### **4.2 Квалификация выпускника**

Образовательный процесс, организованный в целях освоения учащимися содержания образовательной программы среднего специального образования, обеспечивает получение квалификации специалиста «**Техник по организации и управлению**» и одной из квалификаций рабочего (служащего): «Кассир билетный» (не ниже 5-го разряда), «Контролер пассажирского транспорта» или в соответствии со специализацией (ОКРБ 006).

### **4.3 Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения среднего специального образования**

**4.3.1** В учреждение образования для получения среднего специального образования в дневной форме получения образования принимаются лица, которые имеют общее базовое образование, общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием; в заочной или вечерней форме получения образования – лица, которые имеют общее среднее образование или профессионально-техническое образование с общим средним образованием, подтвержденное соответствующим документом об образовании.

**4.3.2** Условия приема на обучение устанавливаются в соответствии с правилами приема лиц для получения среднего специального образования.

### **4.4 Требования к формам получения среднего специального образования**

Обучение по специальности осуществляется в очной (дневная, вечерняя) и заочной формах получения образования.

#### **4.5 Требования к срокам получения среднего специального образования**

Срок получения среднего специального образования по специальности в дневной форме получения образования составляет: на основе общего базового образования – 3 года 6 месяцев, на основе общего среднего образования – 2 года 6 месяцев.

Срок получения среднего специального образования по специальности на основе профессионально-технического образования с общим средним образованием составляет от одного года до трех лет.

Срок получения среднего специального образования по специальности при освоении содержания образовательной программы, предусматривающей повышенный уровень изучения учебных дисциплин, прохождения практики, срок получения среднего специального образования в вечерней или заочной форме получения образования определяется сроком получения среднего специального образования в дневной форме получения образования и увеличиваются не более чем на один год.

### **5 Квалификационная характеристика**

#### **5.1 Сфера профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием**

Сферой профессиональной деятельности техника по организации и управлению по специальности являются:

- организации различных организационно-правовых форм, осуществляющие перевозки грузов и (или) пассажиров;
- управление движением, перевозкой грузов и погрузочно-разгрузочными работами на автомобильном и городском транспорте;
- транспортно-логистические центры.

#### **5.2 Объекты профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием**

Объектами профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием по специальности являются:

- технологические процессы перевозок грузов и пассажиров;
- транспортные средства;
- транспортные коммуникации;
- транспортно-логистические системы;
- транспортная документация;
- организация транспортного процесса на автомобильном и городском транспорте.

### **5.3 Виды профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием**

Техник по организации и управлению должен быть компетентным в следующих видах профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- планово-учетная;
- контрольно-инспекционная;
- коммуникативная.

### **5.4 Профессиональные функции специалиста со средним специальным образованием**

Техник по организации и управлению должен быть компетентным в выполнении следующих профессиональных функций:

- выполнение необходимых технических и технологических расчетов по разработке оптимальных схем организации перевозок и управления на транспорте в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и ТНПА;
- изучение спроса на перевозки, другие транспортные услуги, подготовка материалов для заключения договоров и соглашений на перевозки;
- создание условий для выполнения договорных обязательств, плана перевозок, сменно-суточных заданий участниками транспортного процесса;
- изучение схемы дорог, обследование их состояния, подъездов к местам выполнения погрузочно-разгрузочных работ и остановочным пунктам, определение расстояний перевозок, разработка маршрутной сети и выполнение условий движения, обеспечивающих безопасность перевозки грузов и пассажиров;

- распределение транспортных средств по объектам перевозок, управление процессами перевозок грузов и пассажиров, контроль качества перевозок;
- проведение обследования и анализ пассажирских потоков, обработка материалов обследования;
- осуществление транспортно-экспедиционной деятельности;
- оформление транспортной документации;
- осуществление оперативной связи с обслуживаемой клиентурой, терминалами, диспетчерскими станциями, кассами, транспортными средствами;
- информирование водителей об особенностях перевозок отдельных видов грузов, маршрутах движения, дорожных и климатических условиях;
- осуществление оперативного контроля хода транспортного процесса, выявление внутривозвратных резервов;
- обеспечение выдачи, учета, хранения и рационального использования эксплуатационных материалов;
- осуществление приема, проверки правильности оформления и обработки транспортной документации;
- обеспечение оптимизации (снижения) транспортных издержек;
- формирование тарифов на перевозки, обеспечение их практического применения;
- участие в обосновании экономической эффективности внедрения в эксплуатацию транспортных средств, информационных ресурсов и организационно-технических мероприятий по совершенствованию транспортного процесса;
- составление отчетной документации о работе транспортных средств и выполнении перевозок;
- обеспечение безопасных условий труда, соблюдение персоналом требований по охране труда, охране окружающей среды и энергосбережению;
- осуществление контроля безопасности транспортного процесса, составление оперативных сводок о работе транспортных средств и выявленных нарушениях;
- обеспечение соблюдения производственной и трудовой дисциплины в структурном подразделении;
- создание в коллективе обстановки взаимопомощи, коллективной и персональной ответственности за выполняемую работу;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих (служащих).

## **5.5 Средства профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием**

Средствами профессиональной деятельности специалиста со средним специальным образованием по специальности являются:

- нормативные правовые акты и ТНПА в области транспортной деятельности;
- технологическая, справочная и иная документация по организации и управлению процессами перевозок грузов и пассажиров;
- компьютерные и телекоммуникационные системы, программное обеспечение.

## **6 Требования к уровню подготовки выпускника**

### **6.1 Общие требования**

Выпускник должен:

- владеть знаниями и умениями в области общеобразовательных, общепрофессиональных и специальных учебных дисциплин, учебных дисциплин специализации, использовать информационные технологии на уровне, необходимом для осуществления социальной и профессиональной деятельности;
- уметь непрерывно пополнять свои знания, анализировать исторические и современные проблемы социально-экономической и духовной жизни общества, знать идеологию белорусского государства, нравственные и правовые нормы, уметь учитывать их в своей жизнедеятельности;
- владеть государственными языками (белорусским, русским), а также иностранным языком на уровне, необходимом для осуществления профессиональной деятельности, быть готовым к постоянному профессиональному, культурному и физическому самосовершенствованию.

### **6.2 Требования к психическим и психофизиологическим профессионально значимым свойствам личности**

Выпускник должен обладать способностью к сосредоточению, устойчивым вниманием, четким зрительным восприятием, оперативной и моторной памятью.

### **6.3 Требования к социально-личностным компетенциям**



Выпускник должен:

- быть способным к социальному взаимодействию, межличностным коммуникациям;
- уметь работать в коллективе, решать проблемные вопросы, принимать самостоятельные решения;
- быть способным к совершенствованию своей деятельности, повышению квалификации в течение всей жизни;
- соблюдать нормы здорового образа жизни.

#### **6.4 Требования к профессиональным компетенциям**

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями по видам деятельности:

##### **производственно-технологическая:**

- руководствоваться в профессиональной деятельности основными направлениями и перспективами развития автомобильного транспорта;
- использовать ТНПА, регламентирующие профессиональную деятельность специалиста;
- анализировать общее устройство, технические и эксплуатационные характеристики транспортных средств, средств механизации погрузочно-разгрузочных работ, область их применения;
- обеспечивать выполнение перевозок грузов и пассажиров, взаимодействие различных видов транспорта;
- обеспечивать выполнение перевозок пассажиров автомобилями-такси, контролировать исполнение заказов;
- производить выбор маршрутов перевозок и движения транспортных средств, согласование режимов работы терминалов и транспортных средств;
- составлять графики выпуска транспортных средств на линию и графики работы водителей;
- обеспечивать рациональное и эффективное использование транспортных средств, экономное расходование эксплуатационных материалов;
- обеспечивать выполнение графика движения транспортных средств на маршрутах, принимать меры по соблюдению расписания и интервалов движения, улучшению обслуживания пассажиров;
- контролировать оснащение транспортных средств дополнительными устройствами, соблюдение схем укладки и крепления грузов на транспортных средствах; обеспечивать выполнение погрузочно-разгрузочных и перегрузочных работ на терминалах и в транспортно-логистических центрах;

– осуществлять диспетчерскую связь с обслуживаемой клиентурой, терминалами, диспетчерскими станциями, транспортными средствами;

– участвовать в проведении маркетинговых исследований, осуществлять рекламную деятельность;

– заполнять, выдавать и принимать у водителей путевые листы и товарно-транспортные документы, проверять правильность их оформления, проводить обработку;

– определять и анализировать технико-эксплуатационные показатели использования транспортных средств, обеспечивать повышение качества перевозок;

– обеспечивать сокращение материальных и трудовых затрат при организации транспортного процесса;

– организовывать оказание технической помощи транспортным средствам на линии;

– обеспечивать соблюдение требований по охране труда, охране окружающей среды и энергосбережению;

– обеспечивать безопасность перевозок грузов и пассажиров, проводить работу с водителями транспортных средств по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;

**организационно-управленческая:**

– осуществлять оперативное планирование и управление перевозками, анализировать технологические процессы перевозок грузов и пассажиров, принимать меры к устранению выявленных недостатков;

– координировать движение транспортных средств;

– участвовать в проведении сертификации транспортных средств, транспортных процессов и услуг, лицензировании транспортной деятельности;

– оценивать результаты транспортной деятельности;

– информировать водителей об особенностях перевозок отдельных видов грузов, маршрутах движения, дорожных и климатических условиях;

– владеть современными средствами телекоммуникаций, использовать глобальные информационные ресурсы при управлении процессами перевозок, взимании платы за проезд в городском транспорте;

– использовать технические и электронные средства для получения, обработки, передачи и хранения информации;

– контролировать и поддерживать трудовую и производственную дисциплину, обеспечивать выполнение правил внутреннего трудового распорядка;

– взаимодействовать со специалистами других структурных подразделений;

– соблюдать трудовое законодательство;

– участвовать в проведении подбора, расстановки, переподготовки и повышения квалификации работников;

**планово-учетная:**

- вести учет работы транспортных средств;
- анализировать выполнение договорных обязательств и результаты производственной деятельности по перевозкам грузов и пассажиров;
- участвовать в составлении сметы затрат, расчете тарифов на перевозку грузов и пассажиров, других транспортных услуг;
- осуществлять ведение учетной и отчетной документации;

**контрольно-инспекционная:**

- осуществлять оперативный контроль хода транспортного процесса, выявлять сверхнормативные простои транспортных средств при выполнении погрузочно-разгрузочных работ;
- выявлять нарушения водителями транспортных средств маршрутов движения и правил дорожного движения;
- контролировать регулярность движения пассажирских транспортных средств, оценивать качество транспортного обслуживания пассажиров;
- осуществлять контроль оплаты пассажирами проезда и провоза багажа;

**коммуникативная:**

- владеть современными средствами коммуникаций;
- создавать в коллективе обстановку взаимопомощи, ответственности за выполняемую работу, применять психологические приемы руководства коллективом, этические и правовые нормы общения;
- поддерживать служебные взаимоотношения, избегать конфликтных ситуаций, создавать условия для благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового общения, стимулировать творческую инициативу.

## **7 Требования к образовательной программе и ее реализации**

### **7.1 Состав образовательной программы**

Образовательная программа должна включать совокупность документации, регламентирующей образовательный процесс, и условий, необходимых для получения среднего специального образования, в соответствии с ожидаемыми результатами.

## **7.2 Требования к научно-методическому обеспечению образовательной программы**

Для реализации образовательной программы среднего специального образования на основе стандарта разрабатывается учебно-программная документация, включающая типовые учебные планы по специальности, типовые учебные планы по специализации, типовые учебные программы по учебным дисциплинам профессионального компонента, типовые учебные программы по практике.

Порядок организации разработки и утверждения учебно-программной документации установлен Кодексом Республики Беларусь об образовании.

В образовательном процессе используются учебники, учебные пособия и иные учебные издания, утвержденные или допущенные Министерством образования Республики Беларусь, рекомендованные организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение образования.

## **7.3 Требования к содержанию учебно-программной документации**

**7.3.1** Типовой учебный план по специальности разрабатывается на основе настоящего стандарта и устанавливает перечень компонентов, циклов, последовательность изучения учебных дисциплин, количество учебных часов, отводимых на их изучение, формы учебных занятий, виды и сроки прохождения практики, формы и сроки проведения итоговой аттестации, минимальное количество обязательных контрольных работ, экзаменов, дифференцированных зачетов применительно к специальности, а также перечень необходимых кабинетов, лабораторий, мастерских и иных учебных объектов.

При реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, количество учебных часов, отводимых на учебную и производственную практику, должно составлять не менее 20 процентов от общего количества учебных часов, предусмотренных на профессиональный компонент и компонент «Практика». Присвоение учащемуся квалификации рабочего (служащего) допускается при условии освоения им содержания теоретического и практического обучения в соответствии с типовым учебным планом по специальности и программами профессиональной подготовки рабочих (служащих) по данной профессии.

**7.3.2** Наименование учебных дисциплин общеобразовательного компонента, минимальное количество учебных часов, отводимых на их изучение, теоретические, лабораторные и практические занятия определяются Министерством образования Республики Беларусь.

**7.3.3** Наименование учебных дисциплин профессионального компонента, количество учебных часов, отводимых на их изучение, теоретические, лабораторные и практические занятия, курсовое проектирование по учебным дисциплинам, виды и сроки прохождения практики, форма и срок проведения итоговой аттестации, минимальное количество обязательных контрольных работ устанавливаются типовым учебным планом по специальности на основе настоящего стандарта и с учетом требований организаций – заказчиков кадров.

Курсовые проекты (курсовые работы) планируются за счет учебных часов, установленных на изучение учебной дисциплины.

**7.3.4** При реализации образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием и интегрированной с образовательными программами профессионально-технического образования, количество учебных часов на изучение учебных дисциплин, виды и сроки прохождения практики, срок проведения итоговой аттестации, количество обязательных контрольных работ устанавливаются при разработке типового учебного плана по специальности с учетом интеграции содержания среднего специального и профессионально-технического образования.

**7.3.5** Обязательная учебная нагрузка учащихся в дневной форме получения образования не должна превышать 40 учебных часов в неделю, в вечерней форме – 16 учебных часов в неделю.

**7.3.6** Использование учебного времени, установленного стандартом на вариативный компонент, планируется при разработке типового учебного плана по специальности.

**7.3.7** Дополнительно к обязательной учебной нагрузке в дневной форме получения образования планируются учебные часы на проведение факультативных занятий и консультаций из расчета 2 учебных часа в неделю на весь период теоретического обучения.

Наименование, содержание факультативных занятий, количество учебных часов на их изучение определяются учреждением образования.

**7.3.8** В учебных планах по специальности для получения образования в вечерней и заочной формах получения образования не планируются учебные дисциплины «Физическая культура и здоровье», «Допризывная (медицинская) подготовка», факультативные занятия.

В учебном плане по специальности для получения образования в вечерней форме получения образования допускается сокращение

количества учебных часов на изучение учебных дисциплин общеобразовательного и профессионального компонентов не более чем на 30 процентов от количества учебных часов, установленных типовым учебным планом по специальности для получения образования в дневной форме получения образования. Дополнительно к обязательной учебной нагрузке в вечерней форме получения образования планируются учебные часы на проведение консультаций из расчета 4 учебных часа в неделю на учебную группу.

В учебном плане по специальности для получения образования в заочной форме получения образования на изучение учебных дисциплин отводится 20–25 процентов времени, установленного типовым учебным планом по специальности для получения образования в дневной форме получения образования. В течение учебного года планируется не более 6 экзаменов, 10 домашних контрольных работ, в том числе не более 2 домашних контрольных работ по одной учебной дисциплине. Учебная практика по закреплению практических умений и навыков по учебной дисциплине проводится в период лабораторно-экзаменационной сессии. Дополнительно к обязательной учебной нагрузке в заочной форме получения образования планируются учебные часы на проведение консультаций из расчета 3 учебных часа в учебный год на каждого учащегося.

Планируемая продолжительность преддипломной практики в заочной и вечерней формах получения образования – 30 календарных дней (4 недели).

#### **7.4 Требования к организации образовательного процесса**

**7.4.1** Образовательный процесс при реализации образовательной программы среднего специального образования организуется в учреждении образования по учебным годам. Учебный год делится на семестры, которые завершаются экзаменационными (лабораторно-экзаменационными) сессиями.

**7.4.2** Продолжительность экзаменационных сессий определяется из расчета 2 экзамена в неделю и не более 4 экзаменов в сессию.

**7.4.3** На итоговую аттестацию отводится 9 недель.

**7.4.4** Каникулы для учащихся на протяжении учебного года планируются продолжительностью не менее 2 календарных недель, летние каникулы – не менее 6 календарных недель.

#### **7.5 Требования к срокам реализации образовательной программы**

Срок получения среднего специального образования в дневной форме получения образования составляет:

– на основе общего базового образования – не менее 182 недель, из них не менее 110,5 недели теоретического обучения, не менее 26 недель практики, не менее 7,5 недели на экзаменационные сессии, 9 недель на проведение итоговой аттестации (8 недель на выполнение дипломного проекта, 1 неделя на защиту дипломного проекта), не менее 26 недель каникул, 3 недели резерва;

– на основе общего среднего образования – не менее 130 недель, из них не менее 65,5 недели теоретического обучения, не менее 26 недель практики, не менее 5,5 недели на экзаменационные сессии, 9 недель на проведение итоговой аттестации (8 недель на выполнение дипломного проекта, 1 неделя на защиту дипломного проекта), не менее 16 недель каникул, 8 недель резерва.

### 7.6 Перечень компонентов и циклов типового учебного плана по специальности

Таблица Перечень компонентов и циклов типового учебного плана по специальности

Наименование компонентов, циклов, учебных дисциплин	Примерное распределение учебного времени (учебных часов для 1, 2, 4, 5 компонентов; недель для 3, 6 компонентов) для обучения на основе	
	общего базового образования	общего среднего образования
<b>1. Общеобразовательный компонент</b>		
1.1. Социально-гуманитарный цикл	800	110
1.2. Естественно-математический цикл	754	
1.3. Физическая культура и здоровье	290	200
1.4. Допризывная (медицинская) подготовка	86	
1.5. Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	22	22
<b>Итого</b>	<b>1952</b>	<b>332</b>

Окончание таблицы

Наименование компонентов, циклов, учебных дисциплин	Примерное распределение учебного времени (учебных часов для 1, 2, 4, 5 компонентов; недель для 3, 6 компонентов) для обучения на основе	
	общего базового образования	общего среднего образования
<b>2. Профессиональный компонент</b>		

2.1. Общепрофессиональный цикл	710	710
2.2. Специальный цикл	936	936
2.3. Цикл специализации	380	380
<b>Итого</b>	<b>2026</b>	<b>2026</b>
<b>Всего</b>	<b>3978</b>	<b>2358</b>
<b>3. Вариативный компонент</b>	<b>3</b>	<b>8</b>
<b>4. Факультативные занятия</b>	<b>222</b>	<b>132</b>
<b>5. Консультации</b>	<b>221</b>	<b>131</b>
<b>6. Компонент «Практика»</b>	<b>26</b>	<b>26</b>
6.1. Учебная	14	14
6.2. Производственная	12	12
6.2.1. Технологическая	8	8
6.2.2. Преддипломная	4	4

## **7.7 Требования к компетенциям по компонентам, циклам, областям знаний**

### **7.7.1 Общеобразовательный компонент**

При освоении содержания образовательной программы среднего специального образования, обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, на основе общего базового образования обеспечивается получение общего среднего образования.

### **7.7.2 Профессиональный компонент**

Изучение учебных дисциплин профессионального компонента типового учебного плана по специальности создает условия для получения общепрофессиональных, специальных компетенций и компетенций в области специализации.

#### **7.7.2.1 Общепрофессиональный цикл**

##### **Выпускник должен в области инженерной графики:**

##### **знать на уровне представления:**

- Единую систему конструкторской документации (ЕСКД) и Единую систему технологической документации (ЕСТД);
- теоретические основы начертательной геометрии, проекционного и машиностроительного черчения;
- рациональные приемы работы с чертежными инструментами и приборами;

##### **знать на уровне понимания:**



- правила выполнения чертежей и схем;
- методы машинной графики;
- способы построения диаграмм и графиков;

**уметь:**

- читать и оформлять машиностроительные чертежи;
- составлять спецификацию в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД;
- выполнять детализовку сборочной единицы;
- работать со стандартами ЕСКД;
- строить диаграммы и графики.

**Выпускник должен в области технической механики:**

**знать на уровне представления:**

- факторы, воздействующие на детали машин в процессе их работы;
- тенденции совершенствования машин и механизмов;

**знать на уровне понимания:**

- основные понятия и аксиомы статики, теоремы кинематики и динамики;
- основные законы сопротивления материалов;
- методы испытаний деталей машин и механизмов;
- виды деформаций элементов конструкций, основы их расчета на прочность и жесткость;
- конструкцию базовых деталей машин и механизмов;

**уметь:**

- производить испытания материалов;
- определять основные механические характеристики;
- анализировать условия работы простейших механизмов и деталей машин, определять вид нагружения;
- выбирать характеристики физико-механических свойств материала деталей машин и механизмов в соответствии с их назначением и использованием для конкретных условий эксплуатации.

**Выпускник должен в области электротехники с основами электроники:**

**знать на уровне представления:**

- физические принципы действия основных электротехнических и электронных приборов;
- классификацию электроизмерительных приборов;
- обозначения электротехнических величин и устройств;
- основные единицы измерения электрических величин;
- основные схемы электроснабжения организаций;

**знать на уровне понимания:**

- основные законы электротехники;
- закономерности построения электрических схем;
- устройство и принцип действия электропривода оборудования;
- технические способы и средства, обеспечивающие электробезопасность;

**уметь:**

- анализировать назначение и принцип действия электрических и магнитных машин, аппаратов, электроприводов;
- подбирать по назначению электроизмерительные приборы;
- пользоваться электрическими аппаратами и приборами.

**Выпускник должен в области конструкционных материалов:**

**знать на уровне представления:**

- способы получения конструкционных материалов;
- способы горячей и холодной обработки металлов и других материалов;
- основы термической и химико-термической обработки металлов;
- методы защиты и упрочнения материалов;

**знать на уровне понимания:**

- виды и классификацию материалов, применяемых при производстве и эксплуатации транспортных средств;
- требования к конструкционным материалам;
- свойства основных конструкционных материалов;
- классификацию, маркировку, структуру черных металлов и их сплавов;
- классификацию, маркировку и свойства цветных сплавов;
- классификацию, свойства и область применения неметаллических материалов;

**уметь:**

- расшифровывать марки материалов;
- выбирать материал с учетом эксплуатационных свойств детали.

**Выпускник должен в области стандартизации, сертификации и качества продукции:**

**знать на уровне представления:**

- основные положения законов Республики Беларусь «О техническом нормировании и стандартизации» [4], «Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации» [5];

– основные положения системы технического нормирования и стандартизации Республики Беларусь и Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь;

– роль стандартизации в обеспечении качества продукции;

– область применения международных и межгосударственных стандартов;

– формы международного сотрудничества в области оценки соответствия, технического нормирования и стандартизации;

– порядок разработки, издания, распространения и внедрения стандартов;

**знать на уровне понимания:**

– основные принципы, субъекты технического нормирования и стандартизации;

– виды ТНПА в сфере профессиональной деятельности;

– порядок выполнения работ и формы подтверждения соответствия;

– перечень продукции, услуг, персонала и иных объектов оценки соответствия, подлежащих обязательному подтверждению соответствия в Республике Беларусь;

– схемы подтверждения соответствия, применяемые при обязательной сертификации определенных видов продукции, услуг, персонала;

– показатели качества продукции (услуг);

– организацию контроля и методы оценки качества продукции (работ, услуг);

**уметь:**

– пользоваться информационными указателями ТНПА;

– применять ТНПА в практической деятельности;

– оценивать уровень качества продукции различными методами;

– контролировать параметры качества работ, услуг на всех этапах их выполнения.

**Выпускник должен в области охраны труда:**

**знать на уровне представления:**

– правовую и нормативную основу деятельности по охране труда;

– организацию работы по охране труда в структурном подразделении организации;

– права и обязанности должностных лиц по охране труда;

– основные требования к производственным помещениям и рабочим местам;

– производственные пожароопасные вещества и материалы, их характеристики;

**знать на уровне понимания:**

## ОС РБ 2-44 01 01-2014

- организацию работы по охране труда в организации;
  - влияние вредных и опасных производственных факторов и меры защиты от их воздействия;
  - организацию и виды обучения работающих безопасным условиям труда;
  - источники и причины травматизма и профессиональных заболеваний на производстве;
  - способы обеспечения электробезопасности и средства защиты человека от поражения электрическим током;
  - требования безопасности, предъявляемые к производственному оборудованию и технологическим процессам;
- уметь:**
- обеспечивать выполнение правил и норм охраны труда, проводить инструктаж на рабочих местах;
  - применять безопасные приемы и методы работы;
  - пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты от воздействия вредных и опасных факторов;
  - участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве;
  - оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях на производстве;
  - проверять исправность технических средств защиты;
  - пользоваться средствами пожаротушения.

### **Выпускник должен в области охраны окружающей среды и энергосбережения:**

#### **знать на уровне представления:**

- законодательные акты в области энергосбережения, рационального природопользования и охраны окружающей среды;
- условия устойчивости биосферы и других экологических систем;
- источники загрязнения окружающей среды;
- классификацию вредных антропогенных факторов;
- общие закономерности воздействия экологических факторов на живые организмы;
- традиционные и нетрадиционные источники энергии;
- структуру топливно-энергетического комплекса Республики Беларусь и принципы энергосбережения;
- основные государственные мероприятия и мировой опыт в области охраны окружающей среды, ресурсо- и энергосбережения;

#### **знать на уровне понимания:**

- систему государственного управления энергосбережением, природопользованием и охраной окружающей среды;

- классификацию природных ресурсов, принципы рационального природопользования и охраны окружающей среды;
- виды энергоресурсов, используемых на автомобильном транспорте;
- принципы создания ресурсо- и энергосберегающих технологий;
- пути рационального использования природных и топливно-энергетических ресурсов;
- основные методы переработки и утилизации отходов;
- методы контроля состояния окружающей среды и ее защиты от антропогенного воздействия;

**уметь:**

- определять степень экологической безопасности технологических процессов;
- принимать меры, исключая загрязнение окружающей среды;
- давать экономическую и экологическую оценку техническим и технологическим решениям с учетом требований охраны окружающей среды и энергосбережения;
- проводить анализ энергопотребления и принимать меры по энергосбережению;
- использовать современные приборы контроля и учета тепла, газа, воды, электроэнергии;
- вести пропаганду ресурсо- и энергосберегающих технологий;

**Выпускник должен в области экономики, организации и управления организацией:**

**знать на уровне представления:**

- основные направления и особенности современного этапа социально-экономического развития Республики Беларусь и отрасли;
- основы планирования и прогнозирования хозяйственной деятельности организации;
- сущность инвестиций и инноваций, их значение для технического и экономического развития организации;
- основные принципы товарной и ценовой политики, условия и факторы формирования рыночного спроса;
- значение менеджмента в экономике;

**знать на уровне понимания:**

- организационно-правовые формы организаций;
- состав и структуру производственных ресурсов организации;
- факторы и резервы роста производительности труда;
- формы и системы оплаты труда;
- виды и принципы планирования;

- содержание плана социального и экономического развития организации, бизнес-плана;
  - методы расчета материальных и трудовых затрат, нормативов оборотных средств;
  - сущность и состав издержек производства;
  - виды и методы расчета прибыли и рентабельности организации, пути их увеличения;
  - виды инвестиций и инноваций;
  - функции и принципы управления, организационную структуру управления организацией, технологию принятия управленческих решений;
  - принципы и методы проведения маркетинговых исследований;
- уметь:**
- рассчитывать показатели эффективности использования основных и оборотных средств;
  - рассчитывать показатели производительности труда и эффективности использования трудовых ресурсов;
  - определять нормы труда, тарифные ставки, сдельные расценки, начислять заработную плату работникам организации;
  - рассчитывать производственную программу, производственную мощность и основные технико-экономические показатели производственной деятельности организации;
  - определять затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг), отпускную цену продукции (работ, услуг), прибыль и рентабельность;
  - анализировать структуру спроса и предложения, осуществлять рекламную деятельность.

#### **7.7.2.2 Специальный цикл**

**Выпускник должен в области технологии и организации транспортного процесса:**

**знать на уровне представления:**

- основные понятия о транспорте и транспортной системе Республики Беларусь;
- особенности городского транспорта;
- роль и значение пассажирского транспорта в транспортном комплексе Республики Беларусь;
- задачи и перспективы механизации погрузочно-разгрузочных работ на автомобильном транспорте;

**знать на уровне понимания:**

- ТНПА в области перевозок грузов и пассажиров;

- системы организации транспортного процесса и управления перевозками;
- транспортную сеть, классификацию и виды маршрутов движения транспортных средств, порядок открытия регулярных маршрутов;
- методику определения и расчета технико-эксплуатационных показателей работы транспортных средств на различных типах маршрутов;
- классификацию грузов;
- технологию перевозки грузов;
- транспортную документацию на перевозку грузов и пассажиров;
- виды расписаний движения транспортных средств, методику их составления и нормирования скоростей движения на маршрутах;
- методы изучения пассажиропотоков и координации работы пассажирского транспорта;
- формы организации труда водителей;
- технические характеристики автомобильных дорог и других инженерных сооружений;
- линейные сооружения, обеспечивающие транспортный процесс;
- требования к внешнему и внутреннему оформлению пассажирских транспортных средств;
- технологический процесс работы линейных сооружений транспорта;
- характеристику технических средств диспетчерской связи;
- диспетчерское управление перевозками;
- нормативы качества обслуживания пассажиров, тарифы и билетную систему на пассажирском транспорте;
- организацию работы контрольно-ревизорской службы;
- типы и технико-эксплуатационные характеристики погрузочно-разгрузочных машин и устройств;
- порядок выбора и обоснования варианта механизации погрузочно-разгрузочных работ;
- уметь:**
  - рассчитывать технико-эксплуатационные показатели работы транспортных средств;
  - выбирать транспортные средства и средства механизации погрузочно-разгрузочных работ с учетом конкретных условий эксплуатации;
  - составлять транспортно-технологические схемы доставки различных грузов;
  - рассчитывать количество транспортных средств для выполнения перевозок;

- оформлять и обрабатывать путевые листы, товарно-транспортные накладные и другую транспортную документацию;
- составлять паспорт маршрута, расписание движения транспортных средств, графики работы водителей и выпуска транспортных средств на линию;
- координировать движение транспортных средств;
- пользоваться техническими средствами диспетчерской связи;
- составлять таблицы стоимости проезда и рассчитывать стоимость перевозок пассажиров;
- обрабатывать материалы обследования пассажирских потоков;
- рассчитывать показатели работы погрузочно-разгрузочных пунктов.

**Выпускник должен в области транспортных средств и их эксплуатационных качеств:**

**знать на уровне представления:**

- тенденции развития, пути совершенствования конструкций транспортных средств и улучшения их эксплуатационных свойств;
- условия эксплуатации транспортных средств;

**знать на уровне понимания:**

- классификацию, краткую техническую характеристику и область применения транспортных средств;
- назначение, устройство и принципы работы основных систем, агрегатов, механизмов базовых моделей транспортных средств;
- назначение, устройство, принцип работы и основные технические характеристики приборов и аппаратов системы электрооборудования транспортных средств;
- эксплуатационные свойства транспортных средств;
- факторы и пути снижения вредного влияния транспортных средств на окружающую среду и организм человека;

**уметь:**

- оценивать параметры транспортных средств;
- определять и рассчитывать показатели эксплуатационных свойств транспортных средств;
- определять характерные неисправности в работе основных систем и механизмов транспортных средств.

**Выпускник должен в области автомобильных эксплуатационных материалов:**

**знать на уровне представления:**

- показатели качества эксплуатационных материалов;
- химический состав топлива и смазочных материалов;



– методы лабораторной оценки качества эксплуатационных материалов;

**знать на уровне понимания:**

– основные эксплуатационные свойства и показатели качества топлива, смазочных и других эксплуатационных материалов;

– маркировку и область применения эксплуатационных материалов;

– организацию рационального использования топлива и смазочных материалов;

**уметь:**

– применять эксплуатационные материалы в зависимости от технических характеристик и условий эксплуатации автомобилей;

– выявлять факторы, разрабатывать мероприятия, обеспечивающие экономный расход эксплуатационных материалов.

**Выпускник должен в области бухгалтерского учета:**

**знать на уровне представления:**

– нормативную правовую базу по бухгалтерскому учету и налогообложению;

– формы и методы бухгалтерского учета;

– порядок организации документооборота в бухгалтерии;

**знать на уровне понимания:**

– порядок документального оформления и проведения расчетных и кредитных операций;

– состав годовой отчетности организаций;

– порядок учета основных средств, нематериальных активов, производственных запасов, заработной платы, себестоимости готовой продукции (работ, услуг) и ее реализации, денежных средств;

**уметь:**

– проводить необходимые расчеты затрат, связанных с производством и реализацией продукции (работ, услуг), отражать их на бухгалтерских счетах;

– составлять бухгалтерские записи по учету движения производственных запасов, основных средств, нематериальных активов, готовой продукции, денежных средств, расчетов по заработной плате;

– определять финансовый результат хозяйственной деятельности организации;

– рассчитывать налоги и отчисления в соответствии с действующим законодательством;

– проводить инвентаризацию и переоценку основных средств, отражать их результаты на бухгалтерских счетах;

– заполнять бухгалтерскую документацию;

– составлять бухгалтерскую отчетность.

**Выпускник должен в области правового регулирования транспортной деятельности:**

**знать на уровне представления:**

- общие положения Закона Республики Беларусь «Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках» [1];
- нормативную правовую базу Республики Беларусь по регулированию перевозок;
- контролирующие, инспекционные и надзорные органы Республики Беларусь в области транспорта;

**знать на уровне понимания:**

- порядок заключения договоров на перевозку грузов, пассажиров и транспортную экспедицию;
- содержание и условия договоров страхования грузов, транспортных средств, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств и перевозчиков перед пассажирами;
- правовое регулирование взаимоотношений транспортных организаций, меры ответственности участников транспортного процесса;
- порядок рассмотрения претензий, возникающих в процессе перевозок и дорожного движения;
- порядок лицензирования деятельности перевозчика;

**уметь:**

- составлять проекты договоров, связанных с организацией перевозок;
- применять меры юридической ответственности к участникам транспортного процесса за нарушение обязательств по договорам и причинение вреда гражданам в процессе перевозок;
- оформлять документы, необходимые для получения лицензии;
- составлять иски в экономические суды.

**Выпускник должен в области правил дорожного движения и безопасности движения:**

**знать на уровне представления:**

- общую структуру организации дорожного движения;
- пути повышения транспортной дисциплины водителей;

**знать на уровне понимания:**

- основные положения Закона Республики Беларусь «О дорожном движении» [6];
- правила дорожного движения;
- факторы, влияющие на безопасность движения;
- причины дорожно-транспортных происшествий;

– этику поведения водителя и его взаимоотношения с участниками дорожного движения;

– правовые основы дорожного движения;

**уметь:**

– определять техническое состояние механизмов и систем автомобилей, обеспечивающих безопасность движения;

– анализировать состояние безопасности движения и разрабатывать мероприятия по снижению аварийности;

– давать оценку дорожно-транспортным ситуациям;

– оказывать первую помощь пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях.

**Выпускник должен в области логистики:**

**знать на уровне представления:**

– роль и значение логистики в транспортной деятельности;

– приоритетные направления развития логистических систем;

**знать на уровне понимания:**

– концепцию и функции логистики;

– классификацию материальных потоков, их измерители, методы прогнозирования объема;

– характеристику и структуру логистической системы;

– систему управления логистической деятельностью;

– механизмы производственной, транспортной, закупочной, распределительной, сбытовой и информационной логистики;

– организацию логистического сервиса;

**уметь:**

– определять оптимальный размер отправляемых партий товаров;

– разрабатывать транспортно-технологические схемы перемещения грузов с применением терминальных технологий;

– оценивать уровень логистического обслуживания.

**Выпускник должен в области информационных технологий:**

**знать на уровне представления:**

– тенденции развития информационных технологий;

– основы построения, перспективы развития локальных и глобальных компьютерных сетей, сетевые технологии обработки информации;

**знать на уровне понимания:**

– способы представления, технологию поиска, обработки, хранения и передачи информации;

– классификацию программного обеспечения персонального компьютера;

- численные методы решения и принципы математического моделирования прикладных задач;

- правила использования аппаратного и программного обеспечения персонального компьютера, систем и сетей в профессиональной деятельности;

- назначение и возможности систем управления базами данных для создания технологической документации, применяемой в профессиональной деятельности;

- методы защиты информации;

**уметь:**

- использовать стандартное и прикладное программное обеспечение персонального компьютера;

- применять современные автоматизированные системы управления транспортной деятельностью;

- создавать электронные документы;

- осуществлять поиск информации в сети Интернет, использовать электронную почту, современные информационные технологии.

### **7.7.2.3 Цикл специализации**

Требования к знаниям и умениям по специализации, в соответствии с пунктом 4 статьи 201 Кодекса Республики Беларусь об образовании, разрабатываются и утверждаются республиканскими органами государственного управления, иными государственными организациями, подчиненными Правительству Республики Беларусь, в соответствии с перечнем закрепленных за ними специальностей.

## **7.8 Требования к содержанию и организации практики**

**7.8.1** Практика направлена на закрепление теоретических знаний, умений, обеспечение профессиональной компетентности выпускника в соответствии с квалификацией.

Практика подразделяется на учебную и производственную.

Практика является частью образовательного процесса и может проводиться в структурных подразделениях учреждения образования, а также в организациях или на иных объектах по профилю подготовки специалистов (рабочих).

### **7.8.2** Учебная практика:

- по закреплению практических умений и навыков в области технологии и организации транспортного процесса;

– для получения одной из квалификаций рабочего (служащего): «Кассир билетный» (не ниже 5-го разряда), «Контролер пассажирского транспорта» или в соответствии со специализацией [7; 8].

Для учащихся, не имеющих медицинских противопоказаний, в соответствии со специализацией учреждением образования проводится обучение управлению автомобилем.

**7.8.3** Производственная (технологическая и преддипломная) практика направлена на формирование профессиональной компетентности учащегося и на его подготовку к выполнению профессиональных функций в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

**7.8.4** Порядок организации учебной и производственной практики определяется положением о практике учащихся, курсантов, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования, утверждаемым Правительством Республики Беларусь.

## **8 Требования к организации воспитательной работы**

Целью воспитания является формирование разносторонне развитой, нравственно зрелой, творческой личности учащегося.

Воспитательная работа направлена:

- на формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии;
- подготовку к самостоятельной жизни и труду;
- формирование нравственной, эстетической и экологической культуры;
- овладение ценностями и навыками здорового образа жизни;
- формирование культуры семейных отношений;
- создание условий для социализации и саморазвития личности учащегося.

Направлениями воспитательной работы являются гражданское, патриотическое, идеологическое, нравственное, эстетическое, гендерное, семейное, экологическое, трудовое и профессиональное воспитание, воспитание культуры здорового образа жизни, культуры самопознания и саморегуляции личности, культуры безопасной жизнедеятельности, культуры быта и досуга.

Выпускник должен проявлять:

- ответственность в выполнении основных социальных ролей (гражданин, патриот, трудящийся, семьянин);
- чувство долга и активную жизненную позицию;
- общественно-политическую активность на основе принципов демократии, справедливости, консолидации, социальной ответственности.

У выпускника должны быть сформированы ценностное отношение к государству и обществу, чувство патриотизма, национальное самосознание, правовая и информационная культура.

## **9 Требования к итоговой аттестации учащихся**

**9.1** Итоговая аттестация проводится при завершении освоения учащимися содержания образовательной программы среднего специального образования с целью определения соответствия их компетентности требованиям настоящего стандарта.

**9.2** Итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломного проекта.

**9.3** Порядок проведения итоговой аттестации учащихся определяется правилами проведения аттестации учащихся, курсантов при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования.

**9.4** По результатам итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «**Техник по организации и управлению**» и выдается диплом о среднем специальном образовании.

## **10 Требования к ресурсному обеспечению образовательной программы**

### **10.1 Требования к кадровому обеспечению**

Основные требования, предъявляемые к педагогическим работникам учреждения образования, определяются квалификационными характеристиками, утверждаемыми в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь.

### **10.2 Требования к материально-техническому обеспечению**

Материально-техническая база учреждения образования должна соответствовать действующим нормативным правовым актам и ТНПА.

## Приложение А (информационное)

### Библиография

[1] Об автомобильном транспорте и автомобильных перевозках : Закон Республики Беларусь от 14.08.2007 № 278-З // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 17.08.2007. № 2/1375

[2] Кодекс Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 № 243-З // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 17.01.2011. № 2/1795

[3] Правила дорожного движения : [утв. Указом Президента Республики Беларусь от 28.11.2005 № 551] // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 30.11.2005. № 1/6961

[4] О техническом нормировании и стандартизации : Закон Республики Беларусь от 05.01.2004 № 262-З // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 10.01.2004. № 2/1011

[5] Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации : Закон Республики Беларусь от 05.01.2004 № 269-З (в ред. Закона Республики Беларусь от 31.12.2010 № 228-З) // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 04.01.2011. № 2/1780

[6] О дорожном движении : Закон Республики Беларусь от 05.01.2008 № 313-З // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 11.01.2008. № 2/1410

[7] Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. Выпуск 1 : [утв. постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.03.2004 № 33] // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 25.05.2012. № 8/25701

[8] Единый квалификационный справочник должностей служащих: Выпуск 13 : [утв. постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 05.11.2002 № 142] // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. 25.05.2012. № 8/25806

Ответственный за выпуск Л.А. Климова  
Редактор Е.Л. Мельникова  
Корректор О.Г. Новик  
Компьютерная верстка И.В. Счеснюк

---

Подписано в печать 23.04.2015. Формат 60×84/16.  
Гарнитура «Таймс». Бумага офсетная. Ризография.  
Усл. печ. л. 2,1. Уч.-изд. л. 1,75. Тираж 15 экз. Заказ 105. Код 43/15.  
Издатель и полиграфическое исполнение:  
Республиканский институт профессионального образования.  
Свидетельство о государственной регистрации издателя, изготовителя,  
распространителя печатных изданий № 1/245 от 27.03.2014.  
Ул. К. Либкнехта, 32, 220004, Минск. Тел.: 226 41 00, 200 43 88.

Отпечатано в Республиканском институте профессионального  
образования. Тел. 200 69 45.

---